



# ISTITUTO COMPRENSIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE

Piazza della Repubblica, 1

87017 – ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS05  
e-mail: [csic87500g@istruzione.it](mailto:csic87500g@istruzione.it) – p.e.c. : [csic87500g@pec.istruzione.it](mailto:csic87500g@pec.istruzione.it) – Sito: [www.icroggianogravina-altomonte.edu.it](http://www.icroggianogravina-altomonte.edu.it)

---

Prot. N.1980/VI/2

Roggiano Gravina, 07/04/2021

ALL'ALBO  
AL SITO WEB  
ATTI

CIG: ZAA3142580

**Oggetto: Determina per l'indizione di procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. tramite Ordine d'Acquisto fuori MEPA , per noleggio fotocopiatore plesso Sc.Sec. di 1° Altomonte;**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";

**VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";

**CONSIDERATA** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;

**VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 08 del 14/03/2019 determinazione di criteri per l’attività negoziale del Dirigente Scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture ( D.I. n. 129 del 28/08/2019 art. 45 c. 2 lett. A –Legge di bilancio 2019)

**RILEVATA** la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);

**CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto nella seduta n. 07 del 20/12/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F triennio 2019-2022;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto nella seduta n. 11 del 16/12/2019 con la quale è stata approvata l’integrazione al P.T.O.F A.S. 2019-2020;

**VISTO** il programma annuale E.F. 2021 approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta n. 2 del 08/02/2021 delibera n.1;

**RILEVATO** che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129“;

**CONSIDERATO** che ai sensi della normativa vigente le istituzioni scolastiche, nell’effettuare i propri acquisti, sono tenute a verificare la presenza di Convenzioni Consip e, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare, provvedere ai propri approvvigionamenti attraverso lo strumento delle convenzioni;

**RILEVATA** l’assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;

**PREMESSO** che si rende necessario prorogare il noleggio di un fotocopiatore plesso Sc. Sec. di 1° Grado di Altomonte;

**CONSIDERATO** che, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto fuori MEPA;

**VISTO** il contratto prot. 479/ VI-2 del 28/01/2020 per il noleggio fotocopiatori già in essere stipulato con la Ditta Normaufficio SRL;

**ACCERTATA** la disponibilità della Ditta Normaufficio SRL di mantenere inalterati i costi indicati nel suindicato contratto;

**VERIFICATA** dal R.U.P., la congruità della sopradetta offerta in relazione alle condizioni di mercato, effettuata attraverso elementi di riscontro dei prezzi correnti di mercato;

**CONSIDERATO** sia opportuno quindi, anche nel rispetto dell’art. 3 della legge 241/1990, quale principio di ordine generale dall’azione amministrativa, dare conto della motivazione del perché si ritiene opportuno nel caso di specie procedere mediante un affidamento diretto secondo quanto segue:

1. per parte di motivazione in diritto: il valore della prestazione da affidare è inferiore a € 40.000,00 e come tale la legge ne ammette l’acquisizione in via diretta;

2. per parte di motivazione in fatto: detta procedura consente di assicurare una procedura più snella e semplificata per acquisire lavori, servizi o forniture di importo non elevato, nei casi in cui, come quello in oggetto, il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell’azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

**DATO ATTO** che il CIG che identifica la fornitura è **ZAA3142580**;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Si delibera l'avvio della procedura di **affidamento diretto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, per la proroga del noleggio di un fotocopiatore per il plesso della Sc. Sec.di 1° Grado di Altomonte, alla Ditta Normaufficio SRL – Via Padre F. Russo snc – 87012 Castrovillari (CS);

### **Art. 3**

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in €. 305,00 (trecentocinque/00) IVA inclusa.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale E.F. 2021 sull'Attività/Progetto Funzionamento Didattico Generale A03/07 conto 03-07-01 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;

### **Art. 4**

Il servizio di cui all'Art. 2 dovrà essere reso entro 07 giorni dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario;

### **Art. 5**

Si approva il contratto di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

### **Art. 6**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rosina Gallicchio.

### **Art. 7**

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) nell'ordine di acquisto che verrà allegato alla presente determina.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo:

[csic87500g@pec.istruzione.it](mailto:csic87500g@pec.istruzione.it).

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Rosina GALLICCHIO

**Firmato Digitalmente da: Gallicchio Rosina**

GLLR59A47A240W/31004728

C=IT

O= Ministero Istruzione Università e

Ricerca/80185250588

